

Inspectierapport

Meer BSO (BSO)

Steenwijkerweg 15

8316 RG Marknesse

Registratienummer 911072226

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Noordoostpolder
Datum inspectie:	24-11-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	05-01-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	17
Veiligheid en gezondheid.....	19
Gegevens voorziening.....	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht.....	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	20
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijken.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO Meer-BSO niet aan alle beoordeelde eisen voldoet op gebied van kwalificaties.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de eisen na een herstelaanbod.

Tekortkoming

De pedagogisch coach die de beroepskrachten in de praktijk coacht, heeft geen erkende aanvullende opleiding gedaan voor coaching.

Herstelaanbod

De volgende tekortkoming is hersteld binnen dit onderzoek: beschrijvingen van basisgroep en BKR in het pedagogisch beleidsplan. De houder heeft een herstelaanbod gekregen op 08-12-2025. De houder heeft het pedagogisch beleidsplan volgens afspraak aangepast. Aan deze kwaliteitseis wordt nu voldaan.

Jaarlijks onderzoek

Meer-BSO is op maandag 24-11-2025 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten, de coördinator en de houder. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid

Een indruk van de sfeer op locatie

Op het moment van het bezoek hebben de beroepskrachten aandacht voor de kinderen en praten met ze met taal die past bij de leeftijd van de kinderen. De kinderen mogen zelf activiteiten kiezen die ze leuk vinden om te doen. Er wordt vrij gespeeld in de speelkamer en er wordt geknutseld in

de ruimte ernaast. De kinderen en de beroepskrachten hebben ontspannen en vriendelijk contact met elkaar.

Algemene informatie

Meer BSO is gevestigd op het terrein waar zich ook 'Zorgboerderij Reemzorg' bevindt, met een kleinschalig dierenpark die door de zorgboerderij wordt beheerd.

Op de BSO worden kinderen opgevangen in 1 basisgroep van maximaal 30 kinderen van 4-13 jaar oud. Ook worden er in deze basisgroep kinderen opgevangen die extra begeleiding of zorg nodig hebben (BSO+). De BSO is op schooldagen voor en na schooltijd en in vakanties geopend.

De houder is een VOF met vier bestuurders.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 24-10-2024: Jaarlijks onderzoek. Advies: handhaving op tekortkoming VOG's. De gemeente NOP heeft geen nader onderzoek uit laten voeren.
- 18-10-2023: Incidenteel onderzoek. Het betreft een wijzigingsverzoek voor een ophoging van het aantal kindplaatsen van 16 naar 30 kindplaatsen. De houder is voornemens een 2e basisgroep te openen. Advies: ophogen naar 30 kindplaatsen.
- 14-09-2023: Jaarlijks onderzoek. Er wordt na een herstelaanbod binnen het domein Veiligheid en gezondheid aan de beoordeelde voorwaarden voldaan. Advies: geen handhaving.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achter in het rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In het pedagogisch beleidsplan van Meer-BSO worden de vereiste onderwerpen - na een herstelaanbod - voldoende beschreven. Hierbij is een aandachtspunt beschreven.

In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het 'Pedagogisch beleidsplan Meer-BSO, BSO en BSO Plus', versie 27-08-2025. Na herstelaanbod: versie 12-12-2025.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires en beroepskrachten in opleiding kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.

De volgende onderwerpen zijn voldoende concreet beschreven na het herstelaanbod:

- Hoe de beroepskrachten worden verdeeld over de basisgroepen.
- Hoe er bij de verdeling van de beroepskrachten over de verschillende basisgroepen wordt gezorgd voor stabiliteit voor de kinderen. Plus hoe er daarbij aandacht is voor wat het kind nodig heeft.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de basisgroepen en het maximaal aantal aanwezige kinderen in totaal.

Aandachtspunt

Beschreven is dat er altijd minimaal 1 beroepskracht op de basisgroep(en) staat. Ook is beschreven dat de BKR-rekentool wordt gebruikt om te berekenen hoeveel beroepskrachten er aanwezig moeten zijn. Een concrete beschrijving vraagt echter wel om het noemen van het aantal aanwezige beroepskrachten als de basisgroep compleet is: hoeveel beroepskrachten worden er (minimaal) ingezet als er 30 kinderen aanwezig zijn?

De toezichthouder gaat er van uit dat de houder de beschrijving aan zal passen en zal hier in 2026 weer naar kijken.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.

De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie

d) Normen en waarden

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd tijdens vrij spel en een knutselactiviteit.

a) Emotionele veiligheid

Citaat:

Structuur en flexibiliteit (4-12) Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. Het laat ruimte voor (enige) flexibiliteit voor onvoorziene situaties, uitloop van geplande activiteiten of voorkeur-activiteiten van kinderen.

Observatie:

Er is een voor de kinderen bekende volgorde in de middag. Na schooltijd wordt er wat gedronken en gegeten aan tafel. Hierna mogen de kinderen vrij spelen. Vandaag gebeurt dit binnen, in de speelkamer. In de ruimte ernaast kan er rustig geknutseld of getekend worden. Hier biedt de beroepskracht ook een Sinterklaas knutselactiviteit aan. Kinderen mogen zelf kiezen wat zij willen doen. De knutselactiviteit is niet verplicht.

b) Persoonlijke competentie

Citaat:

Verrijken (4-12)

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.

Observatie:

Twee kinderen doen turnoefeningen in de speelkamer. Hier is ruimte voor bewegingsspel. Een paar andere kinderen komen kijken. De beroepskracht sluit zich aan en bewondert de oefeningen van de kinderen. Ze vraagt aan de kinderen: "Wat kunnen we nog meer voor spel doen met elkaar?" Een jongen heeft een idee: het 'commando' spel spelen! De beroepskracht reageert enthousiast en de jongen mag beginnen. Hij zegt: "Commando: springen!" De kinderen beginnen te springen. Eén voor één mogen de kinderen het commando geven. De beroepskracht speelt even mee en daarna spelen de kinderen zelf verder.

c) Sociale competentie

Citaat:

Regie voeren (4-12)

De beroepskrachten grijpen adequaat in bij negatieve interacties tussen kinderen. Zij helpen om de betreffende situatie stop te zetten of op te lossen.

Kinderen krijgen de kans voor 'hoor en wederhoor' De beroepskrachten leggen doorgaans uit waarom er wordt ingegrepen.

Observatie:

Twee kinderen krijgen ruzie om een spelletje. X was bezig met het spel en Y pakt het af. De beroepskracht gaat naar de kinderen toe en praat rustig op ooghoogte met hen. Beide kinderen mogen vertellen wat er gebeurd is. De beroepskracht zegt duidelijk maar vriendelijk tegen Y: "Jullie kunnen samen spelen, niks afpakken hoor." De kinderen spelen samen verder en de beroepskracht neemt weer afstand.

d) Normen en waarden

Citaat:

Grenzen en afspraken (i) (4-12)

De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Het is voor kinderen duidelijk wat de consequenties zijn als zij de afspraken negeren of overtreden.

Observatie:

Er zijn duidelijke afspraken op de BSO. De beroepskrachten herinneren kinderen eraan als dit nodig is. Ze geven eerst duidelijk een waarschuwing aan een kind als de regels overtreden worden.

Hierbij vertelt zij wat de consequentie is als het kind het nog eens doet. Wanneer een kind - na een eerste waarschuwing - nog eens met speelgoed gooit, zegt de beroepskracht duidelijk tegen hem:

"X, als je nog eens gooit, dan zet ik je even apart." Als de jongen het nog eens doet, zet de beroepskracht hem even aan de tafel in de groepsruimte en herhaalt waarom zij dit doet. Na korte tijd heeft zij een gesprekje met de jongen en mag hij weer verder spelen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens de inspectie.)
- Observatie (Tijdens de inspectie)
- Pedagogisch beleidsplan (27-08-2025 en 12-12-2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als Ter VOF. De vier bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon houder. Eén inwoner heeft een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de 2 aanwezige beroepskrachten en de 2 stagiairs zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling in het PRK zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De beroepskrachten en de externe pedagogisch coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de taaleis BSO.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach, die de beroepskrachten coacht, heeft geen passende opleiding voor coaching.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Zij hebben een passend diploma.

Taaleis BSO

De 2 aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 2F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren en luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van de externe pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

De coördinator, die in de praktijk de beroepskrachten coacht, heeft geen erkende aanvullende scholing doorlopen om coaching te mogen geven. Zij geeft aan in maart 2026 met de scholing te starten. De genoemde scholing is een branche-erkende opleiding tot pedagogisch beleidsmedewerker en coach. Om als pedagogisch coach te kunnen werken, moet een coach echter de scholing hebben afgerond. De coördinator heeft een MBO 4 opleiding, die geschikt is om in de kinderopvang te werken.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

Beoordeling:

De houder zorgt voor de inzet van voldoende beroepskrachten. Beroepskrachten in opleiding, stagiaires en anders gekwalficeerde beroepskrachten worden volgens de voorwaarden ingezet.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskracht-kindratio (BKR)

Op de BSO zijn voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Tijdens de inspectie zijn de volgende aantallen kinderen en beroepskrachten aanwezig:

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal aanwezige beroepskrachten	Aantal benodigde beroepskrachten
Meer-BSO	13 kinderen: 4 t/m 6 jaar: 7 kinderen 7+ jaar: 6 kinderen	2	2

Uit een steekproef uit het rooster van week 47 blijkt dat ook op andere dagen wordt voldaan aan de BKR.

Voor de berekening heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van de rekentool op 1ratio.nl.

Afwijking BKR

De houder mag op schoolvrije dagen drie uur per dag minder beroepskrachten inzetten. Op schooldagen mag dit een half uur per dag. De houder doet dit volgens de voorwaarden. Van het aantal beroepskrachten dat dan nodig is, is minimaal de helft aanwezig. Dit is te zien op het

10 van 22

personeelsrooster en de presentielijsten. Op de presentielijsten staan de aankomst- en vertrektijden van de kinderen. Hieruit blijkt dat er gestart en gesloten wordt met 1 beroepskracht. Er wordt op de dagen uit de steekproef niet afgeweken van de BKR tijdens openen en sluiten. De beroepskrachten gaan om de beurt met pauze.

Inzet beroepskrachten in opleiding, stagiairs

Op de BSO worden stagiairs volgens de voorwaarden van de cao-kinderopvang ingezet. De houder heeft hierbij rekening gehouden met de opleidingsfase. Beide aanwezige BOL stagiaires worden boventallig ingezet.

Inzet anders gekwalificeerde beroepskrachten

Op de BSO worden geen anders gekwalificeerde beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

In 2024 is de pedagogisch beleidsmedewerker voor beleidswerkzaamheden volgens het verplichte aantal uren ingezet.

De uren coaching zijn uitgevoerd door een niet gekwalificeerde pedagogisch coach. Er zijn wel voldoende uren ingezet.

De houder heeft voor 2025 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

In de toegestuurde coachplannen over 2023-2024 en 2025-2026 ontbreekt een berekening van de uit te voeren uren beleidswerkzaamheden en coaching met als peildatum 01-01-2024 en 01-01-2025. De houder heeft de coachplannen opgesteld per schooljaar. Informatie over 2024-2025 ontbreekt.

Op 08-12-2025 hebben de coördinator en de toezichthouder telefonisch contact.

De toezichthouder vraagt om een urenverantwoording over het kalenderjaar 2024 en 2025. En om de berekening inzet uren PBM en coaching over deze kalenderjaren. Hieruit moeten de uren die niet gaan over pedagogisch beleid en praktijk worden weggelaten. Er werden bijvoorbeeld uren meegeteld voor het herzien van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en over herzien van overeenkomsten en formulieren.

Op 08-12-2025 ontvangt de toezichthouder de gevraagde informatie. De coachplannen en urenverantwoording zijn omgezet naar kalenderjaren.

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2024	$50 \times 1 = 50$	$10 \times 0,94 = 9,4$ - afgerond naar 10 u	$50 + 10 = 60$
2025	$50 \times 1 = 50$	$10 \times 1,14 = 11,4$ - afgerond naar 12 u	$50 + 12 = 62$

De houder heeft deze berekening gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Aandachtspunt

In het coachingsplan 2026 dient de berekening "(50 x aantal kindercentra) + (10 x aantal fte) = benodigde inzet" te worden opgenomen. Nu zijn deze getallen wel uit de tekst en tabel te halen en staat de formule voor berekening genoemd, maar de daadwerkelijke (ingevulde) berekening ontbreekt.

Urenverdeling over locaties

De houder heeft één locatie in het LRK. De uren hoeven dus niet verdeeld te worden over verschillende locaties.

De uren voor Meer-BSO zijn opgesplitst in coachingsuren en beleidsuren.

Inzet PBM

Volgens de informatie van de houder zijn er op BSO-Meer één externe pedagogisch coach en één pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) werkzaam.

In de praktijk is de coaching echter op deze manier geregeld:

- De PBM (coördinator) zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid.
- De PBM coacht de beroepskrachten in de praktijk.

De externe pedagogisch coach heeft telefonisch contact met de PBM. In de urenverantwoording is te zien dat zij tweemaal per jaar is betrokken bij het opstellen en het evalueren van het coachingsplan. In gesprek tijdens het inspectiebezoek vertelde de PBM dat de externe coach haar coacht, zodat de PBM de beroepskrachten kan coachen.

Tijdens het telefoongesprek bespreekt de toezichthouder met de coördinator dat de pedagogisch coach die de beroepskrachten daadwerkelijk coacht, moet voldoen aan de kwalificatie-eisen voor pedagogisch coach. Een 'indirecte' vorm van coaching van beroepskrachten kent de Wet kinderopvang niet.

De coördinator laat weten dat zij de externe coach zal inschakelen om in 2026 de beroepskrachten op de locatie te gaan coachen. De coördinator zal in 2026 een opleiding gaan volgen die kwalificeert voor pedagogisch coach. Deze zal zij naar verwachting in september 2026 afronden.

Uit de verantwoording en het gesprek met de coördinator blijkt dat in 2024 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet wat betreft de beleidswerkzaamheden.

De coachingswerkzaamheden, uitgevoerd door de coördinator, zijn in uren voldoende. Het onderdeel 'kwalificaties' is beoordeeld bij het item 'Personeel en Groepen - Opleidingseisen'.

Coaching aan iedere beroepskracht

Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij niet ervaren dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. Zij geven aan dat zij niet weten wie de coach is en op welke manier zij coaching zouden krijgen.

In het gesprek tijdens het inspectiebezoek licht de PBM toe dat dit tijdens de werkzaamheden gebeurt. Zij is regelmatig op de groep aanwezig en observeert dan de beroepskrachten. In persoonlijke gesprekken of tijdens teamoverleg wordt dit besproken. Ook noemt zij dat dit in functioneringsgesprekken gebeurt. Dit laatste rekenen we niet mee als coaching, aangezien dit een gebruikelijk onderdeel is van bedrijfsvoering.

De toezichthouder merkt tijdens het inspectiebezoek op dat wanneer beroepskrachten niet ervaren dat zij coaching hebben ontvangen, de coaching geen duidelijk doel heeft, waar beroepskrachten bewust naar toe kunnen werken. Tijdens het telefoongesprek is dit besproken met de coördinator.

De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Tijdens de inspectie en telefonisch op 08-12-2025)
- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens de inspectie.)
- Observatie (Tijdens de inspectie)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (26-11-2025)
- VOG-verificatie houder (26-11-2025)
- Presentielijst (week 47 en 48)
- Personeelsrooster (week 47 en 48)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2024 en 2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2024)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Beoordeling:

In de praktijk werken de beroepskrachten volgens dit beschreven beleid.

Er is altijd een volwassene aanwezig met een geldig EHBO diploma.

Er is een aandachtspunt benoemd.

De beroepskrachten werken met het veiligheids- en gezondheidsbeleidsplan Meer-BSO, versie 25-07-2025. Het beleidsplan is actueel.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder observeert de beroepskrachten tijdens het werken op de groep en stelt daar vragen over. Daaruit blijkt dat de beroepskrachten voldoende weten over het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Er wordt gewerkt zoals beschreven in het beleidsplan. De inhoud van het beleidsplan veiligheid en gezondheid is tijdens dit onderzoek niet beoordeeld.

In de praktijk zijn de volgende punten onderzocht:

- Evacuatie/calamiteiten
- Allergieën
- Doorlopend proces

Evacuatie/calamiteiten

In de praktijk zijn de volgende maatregelen teruggezien:

- De nooduitgangen zijn vrij.
- (Enkele) medewerkers zijn getraind om te handelen bij calamiteiten.
- Ontruimingsoefeningen zijn uitgevoerd.
- Er is een veiligheidsprotocol met daarin beknopt de handelwijze bij calamiteiten.

In het beleid (beleidsplan veiligheid en gezondheid en veiligheidsprotocol) zijn de afspraken bij calamiteiten en bij de evacuatie van kinderen opgenomen. Uit gesprek blijkt dat de beroepskrachten hierover voldoende kennis hebben.

Allergieën

In de praktijk zijn de volgende maatregelen teruggezien:

- Er is zo nodig een zichtbare lijst waarop staat welke kinderen allergisch zijn voor welke stoffen. De beroepskrachten vertellen dat er op dit moment geen kinderen met een allergie zijn.
- Ook invalkrachten worden op de hoogte gebracht van de aanwezige allergieën bij kinderen.
- Als kinderen medicijnen gebruiken, worden beroepskrachten hierover door de ouders geïnstrueerd.

- De kinderen nemen etenswaren van huis mee; er wordt door de BSO geen voeding verstrekt. De beroepskrachten letten bij voedselallergie op dat het kind alleen eigen etenswaren eet en drinkt.

Aandachtspunt

In het beleid zijn de risico's rondom het omgaan met allergieën van kinderen **niet** opgenomen. In het 'veiligheidsprotocol' staat wel een korte handelswijze bij allergische reacties (mild en ernstig). De beschrijving van het risico en de preventieve maatregelen dienen ook in het beleidsplan te staan.

Doorlopend proces

In het beleidsplan staat duidelijk beschreven hoe de houder ervoor zorgt dat het beleid een doorlopend proces is. Het proces bestaat uit het schrijven van beleid en het toepassen in de praktijk. Daarna het bespreken en als het nodig is, aanpassen van het beleidsplan.

In de praktijk zijn de volgende onderdelen uit het doorlopend proces teruggezien:

- Eenmaal per drie jaar worden de risico's geïnventariseerd door een externe veiligheidskundige, samen met de houder en preventiewerker van Meer-BSO.
- Eenmaal per jaar wordt het beleid geëvalueerd door de leidinggevende en de beroepskrachten.
- De leidinggevende schrijft zo nodig een plan van aanpak en actualiseert daarna het beleid
- De punten uit het plan van aanpak/wijzigingen worden gecommuniceerd met de beroepskrachten tijdens de vergaderingen. Protocollen en werkafspraken worden met beroepskrachten besproken op de teamvergadering. Dit blijkt uit de toegestuurde notulen van de vergaderingen in 2025.

Aanwezigheid van een EHBO'er

Tijdens de openingstijden is altijd een volwassene aanwezig die een geldig EHBO-diploma heeft.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Tijdens de inspectie.)
- Observatie (Tijdens de inspectie)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid en gezondheid (25-07-2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgekwalficeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en

implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Meer BSO
Website	: http://meerbso.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000012077917
Aantal kindplaatsen	: 30

Gegevens houder

Naam houder	: Ter VOF
Adres houder	: Steenwijkerweg 15
Postcode en plaats	: 8316 RG Marknesse
KvK nummer	: 64138216
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: A Lems

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Noordoostpolder
Adres	: Postbus 155
Postcode en plaats	: 8300 AD EMMELOORD

Planning

Datum inspectie	: 24-11-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 15-12-2025
Zienswijze houder	: 29-01-2026
Vaststelling inspectierapport	: 05-01-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-01-2026

Verzenden inspectierapport naar : 05-01-2026
gemeente

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Geachte meneer/mevrouw,

Ik wil nog even benoemen dat ik mij in 2025 had ingeschreven voor de cursus 'pedagogisch coach', maar deze door onvoldoende aanmeldingen niet door is gegaan, vandaar dat ik pas 2026 start. De aandachtspunten voor 2026 heb ik alvast aangepast:

- Ik heb de tekst 'Wanneer de basisgroep vol zit zullen er minimaal 3 begeleiders ingezet worden op 30 kinderen.' toegevoegd in het pedagogisch beleidsplan versie 22-12-2025
- Allergieën zijn nu beschreven in het gezondheid en veiligheid beleid versie 22-12-2025
- Op pagina 12 berekening coaching plan 2026, dit heb ik al aangeleverd toen ik de coachplannen aanpaste naar kalender jaar na ons contact op 8-12-2025.

Met vriendelijke groet,
Zorgboerderij Reemzorg (Meerzoo) Meer-BSO (+)